



(財)日本語教育振興協会認定校

# 大阪みなみ日本語学校

## 2024 年度 4 月 中国学生 招生简章

### 1. 咨询・资料提交处

邮编〒547-0027 日本国大阪府大阪市平野区喜连 5-2-38

大阪南日本語学校 事務局

Tel/ Fax : +81-6-4306-4000

受理时间：中国时间 8:00~16:30 (日本时间 9:00~17:30 星期六日节假日除外)

URL : <http://www.osaka-minami.com> Skype : osaka\_minami WeChat : xiaonibaqiu

### 2. 学校沿革

設置者：橋野昌幸	校長：橋野信生	2011年4月	收容定員増員 (收容定員 94名)
2006年9月 設立		2012年10月	收容定員増員 (收容定員136名)
2007年10月 開校 (收容定員55名)		2016年4月	收容定員増員 (收容定員184名)
		2019年4月	收容定員増員 (收容定員192名)

### 3. 设置课程、入学期

设置课程的种类	入学期	毕业时期
升学课程2年	4月	3月
升学课程1年9个月	7月	
升学课程1年半	10月	

### 4. 入学资格 (大致要求)

以下仅为入学资格的大致要求。不满足这些入学资格也有受理的可能，请与事務局相谈。

#### ① 学生能力

J. TEST F 級，日语能力考试 N5 级，日语 NAT 考试 5 级以上

#### ② 学生经历

- (1) 未满 30 岁，最终学历毕业后 5 年以内。
- (2) 入学时的年龄满 18 周岁以上，受过 12 年以上正规学校教育，或将要毕业。
- (3) 以「研修」及「技能实习 (特定活动)」的在留資格入境过日本的人，日本出境后 1 年以上，且回国后使用自己研修成果并获得业绩者。

#### ③ 经费支付者

父母的情况，合计年收入 10 万元以上，存款 15-20 万元左右。

不是父母的情况，请与事務局相谈。

## 5. 学习期间・申请日程

课程	入学时期	资料受理期间	入管申请	入国审查结果发表
2年	4月	7月1日～11月1日	11月中旬	2月末～3月上旬

## 6. 学费及缴纳时期

单位：日元

项目	报名费	初年度 缴纳额	次年度前期 缴纳额	次年度后期 缴纳额	2年合计
缴纳时期	开始办理入学手续时	在留资格 取得时 2024年3月	2025年 3月	2025年 9月	-
报名费	3万	-	-	-	3万
入学金	-	5万	-	-	5万
学费	-	62万	31万	31万	124万
教材费等	-	6万	3万	3万	12万
合计	3万	73万	34万	34万	144万

〈退款政策〉

- ① 已缴纳的学费原则上不予退还。但是，如果学生在入学前表明放弃入学，则除入学金和选考费外的所有费用将被退还。
- ② 如果签证申请未获批准，除选考费和入学金外，所有其他费用将被退还。
- ③ 所有学生必须购买两年6,000日元的赔偿责任保险。
- ④ 付款方式为银行转账。一般来说，不接受现金付款。

## 7. 从申请至入学的过程

时期	项目	内容・注意事项
① 7月1日～	资料审查及考试	资料审查、面试、笔试
② 7月1日～	缴纳报名费	请缴纳报名费3万日元。
③ 11月中旬	发行入学许可证	本校先用电子邮件形式发给申请者。等在留资格下来后一并邮寄。
④ 11月中旬	申请在留资格	本校向入国管理局提交申请者的资料。
⑤ 3月上旬	缴纳学费和寮费等， 发送在留资格认定证明书	收到本校用电子邮件形式发给申请者的「在留资格认定证明书」复印件后，请将所需费用汇至本校。本校确认已缴纳后、立即将「在留」原本邮寄给申请者。
⑤ 3月	申请护照和签证	申请者去本国的公安部门，大使馆或领事馆申请护照和签证。
⑦ 3月下旬	决定出国日期， 日本第一天的生活指导	取得签证后请马上与本校联系。入住学校公寓的学生若在本校指定的日期来大阪机场的话，本校负责接机，并指导购物等。
⑧ 4月上旬	入学典礼，笔试，分班，	开课前先举行入学典礼，然后是教育方针及

	开始上课	校规等的说明，最后笔试、分班、开课。
--	------	--------------------

## 9. 学生生活

- 设备：学校的图书和 WIFI 可供同学们免费试用。
- 活动：每年都会举办各种课外活动、应季活动以及以国际交流为目的的活动。
- 咨询：提供升学、日常生活、打工的各种咨询。
- 打工：在取得入国管理局的资格外活动许可后，可进行一周 28 小时之内的勤工俭学。（长期休期间一天 8 小时）
- 一般留学生的费用例子：75,000 円/月（内含：房租 25,000 円、伙食费 25,000 円、手机费 5,000 円、水电煤气费 10,000 円、其他 10,000 円）

## 10. 学生公寓

- ① 从本校骑自行车约 5 分~10 分钟的地方备有学生公寓。
- ② 公寓的设备：冰箱、洗衣机、电饭煲、微波炉、空调、锅碗瓢盆等设备齐全
- ③ 房租：2 人间，2.5 万日元/人；1 人间，约 4 万日元/人。  
 以上都是月额，水电煤气费各自负担。入住半年内不允许退房。  
 入住公寓之前缴纳 6 个月的房租，以后每次提前缴纳下个月的房租。  
 ※入住公寓之前需缴纳 2 万日元的入寮金和 2 万日元的保证金。待搬出公寓时，如果无任何问题，保证金将全额返还。
- ④ 学校准备的物品（免费出租）：冰箱、洗衣机、微波炉、煤气灶、电饭锅、热水壶、窗帘、锅碗、无线 Wi-Fi 等。
- ⑤ 学生准备的物品：被褥等消耗品。被褥可向学校申请，按市价计算，由申请人负担。（约 8 千日元）

11. 有关申请者本人的提交资料（根据审查情况、有时需要提交追加材料）

	资料（邮寄时请不要用订书针）		本校指定格式	译文
1	身分証明	护照的复印件全记载页（持有者）		
		身分証的复印件		
2	3个月内的彩色近照，6张（4x3 cm） （最好穿有衣领的衣服）（背面请记入姓名）			
3	就学理由书		○	○
4	入学愿书		○	
5	最終学历毕业证书（原件） ※请将证书的包装皮取下			
6	在学证明或毕业预定証明书 ※指在校生			○
7	学历认证书	中国教育部学位中心发行的高考成绩或会考合格或大中专科毕业认证 ※一定要由认证部门直接邮寄到学校		
8	日語能力的証明 （其中的任意一个）	①・ 日語能力考试 N5 级以上		
		② J-TEST F 级以上		
		③ 日語 NAT 考试 5 级以上		
9	准考证的复印件 （参加了考试者全部需要提交）	① J-TEST		
		② 日語 NAT 考试		
10	日語学习証明 ※已学习了150小时以上的証明			○
11	戸口簿的复印件（请更新为最新版） ※同居家人全人份			
12	在职証明书 ※指在职者			
13	誓约书（请经费支付者，身元保证人各自亲笔填写）		○	

12. 有关经费支付者的资料（根据审查情况、有时需要提交追加资料）

	资料（邮寄时请不要用订书针）		本校指定格式	译文
1	经费支付书和经费支付人的身份证复印		○	○
2	银行存款証明书（原件）及存单的复印件			
3	有记载3年的所得收入証明书及納税証明书			
4	職業証明 （其中的任意一个）	① 公司职员：在职証明书		
		② 公司董事或经营者：登記簿腾本		
		③ 个体经营者：营业許可证的复印件		
5	亲属关系公证书（证明报名者与经费支付者的关系）			○

※经费支付者如果住在日本，请与事务局咨询。